



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via della Libertà, 5 - 51018 PIEVE A NIEVOLE – Tel. 0572/80445
C.F. 81003550472 - C.M. PTIC807009
<http://www.comprensivopieveanievole.edu.it>
e-mail: ptic807009@istruzione.it – ptic807009@pec.istruzione.it



I.C. - "GALILEO GALILEI"-PIEVE A NIEVOLE
Prot. 0005619 del 12/05/2025
IV (Uscita)

A tutti i Docenti
della Scuola Sec. di I° grado "G. Galilei";
Al Direttore S.G.A.;
All'ufficio didattica;
Agli Atti d'Ufficio/SITO

OGGETTO: **Calendario degli adempimenti finali dell'a.s. 2024/2025**

Disposizioni comuni a tutte le classi

- **Entro il consiglio di Maggio**, i coordinatori verificheranno se nella propria sezione vi sono alunni che superano la soglia di assenza. In caso affermativo occorre segnalare il nome in presidenza per l'eventuale deroga, se spettante, come da delibera in collegio.
- **Operazioni di scrutinio:**
 - a) Per lo **scrutinio finale** i docenti possono accedere, mediante le proprie credenziali, nell'area di loro pertinenza e inserire i voti proposti entro 2 gg dalla data dello scrutinio. L'inserimento deve essere completato **necessariamente entro i due giorni precedenti**, dopodiché i voti non devono essere modificati se non in sede di Consiglio di Classe. Il Coordinatore controllerà che i voti siano stati inseriti da tutti i docenti.
 - b) Al termine dell'inserimento dei voti il coordinatore **stamperà** i voti proposti per presentarli in sede di scrutinio.
 - c) La procedura informatica non consente l'inserimento delle frazioni di voto (es. 6.5, 6 + ecc.), pertanto il docente potrà indicare le eventuali frazioni in consiglio, in sede di scrutinio o comunicarlo preventivamente al coordinatore.
 - d) Durante lo scrutinio si procederà all'assegnazione del giudizio sintetico sul comportamento, al giudizio globale di fine quadrimestre e all'attribuzione definitiva dei voti proposti secondo la normativa vigente e in particolare il D. Lgsv 62/2017 come integrato dalla L150/24 e successiva OM 3/25. Nel caso in cui, sulla base dei voti proposti dai singoli docenti, permangano molte carenze relative al raggiungimento degli obiettivi essenziali di competenza che possano giustificare una non ammissione, si procederà alla valutazione del singolo caso, sulla base dei criteri stabiliti dal collegio e motivando puntualmente l'esito sfavorevole e il trattenimento nella medesima classe. In caso di esito favorevole all'ammissione all'esame o alla classe successiva, i voti insufficienti compariranno sulla scheda a meno che il docente non decida di elevarli a sei, in considerazione di fattori non strettamente legati al profitto. I voti nelle singole discipline sono comunque proposti dal docente ma attribuiti dal Consiglio; eventuali ammissioni/non ammissioni a maggioranza saranno specificamente menzionate nel verbale della seduta di scrutinio.
 - e) Per lo scrutinio il coordinatore delle prime e delle seconde predisporrà la relazione finale (**VERIFICA CdC, chiedere eventualmente file alla Vicaria**) sulla base di quella di progettazione iniziale. Essa dovrà contenere le fasce di livello, i casi particolari, gli obiettivi svolti a livello educativo, metacognitivo, metodologico, i progetti e le attività significative, comprese quelle sportive, le uscite effettuate, gli interventi di recupero, consolidamento o potenziamento attuati.
 - f) La stampa della scheda sarà effettuata dalla segreteria solo su motivata richiesta delle famiglie.
 - g) Per i ragazzi che non si avvalgono dell'IRC ma seguono materia alternativa, la scheda sarà predisposta dal docente assegnatario di materia alternativa come da delibera collegiale.
- Per gli **alunni** che vengono **promossi alla classe successiva in presenza di lacune**, anche relativamente al raggiungimento degli obiettivi minimi di apprendimento previsti dal P.S., dev'essere compilata specifica nota con le indicazioni per il recupero.
- Per il verbale dello scrutinio sarà disponibile il modello su Argo.
- **Gli scrutini** per le classi terze avranno luogo il giorno **6 giugno** (h15/19). Al termine delle operazioni di scrutinio saranno pubblicati su ARGO BACHECA CLASSE (e solo residualmente all'albo) gli elenchi degli alunni delle classi terze ammessi all'esame di fine ciclo; il voto di ammissione non compare che nella pagella visibile nell'area personale del Registro il **martedì successivo 10/06**. Gli alunni non ammessi saranno avvisati prima di procedere alla pubblicazione. Se impossibilitati a raggiungerli si ritarderà la pubblicazione.
- **La certificazione delle competenze**, sarà effettuata sul modello ministeriale on line (portale Argo) e deliberata in sede di scrutinio (delle terze); conseguentemente i docenti dovranno **preventivamente** compilare un file excel su piattaforma TEAMS, che sarà allegato al verbale di scrutinio e sarà la base per la decisione collegiale del livello da attribuire a ciascuna competenza. Il riepilogo (precompilato per velocizzare la procedura) sarà a cura del Coordinatore. La certificazione sarà inviata/consegnata agli alunni che hanno superato l'esame, dalla Segreteria (dal 30 giugno, presumibilmente), insieme alla certificazione Invalsi.
- **Martedì 10 Giugno ore 15.00** Preliminare d'esame.
- Gli scrutini delle altre classi sono programmati per i giorni 11 e 12 giugno nel pomeriggio, come da calendario.
- Al termine degli scrutini i Coordinatori e i Segretari dei C.d.C contatteranno i genitori degli alunni non ammessi, per spiegare loro la decisione del C.d.C.. I genitori saranno convocati per un'eventuale riunione in presenza subito dopo lo scrutinio dai coordinatori di classe o comunque **PRIMA DELLA PUBBLICAZIONE** in BACHECA ARGO; nel caso in cui non fossero tutti raggiunti per tempo si ritarderà l'orario di pubblicazione del giorno successivo.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"
Via della Libertà, 5 - 51018 PIEVE A NIEVOLE – Tel. 0572/80445
C.F. 81003550472 - C.M. PTIC807009
<http://www.comprensivopievanievole.edu.it>
e-mail: ptic807009@istruzione.it – ptic807009@pec.istruzione.it



- **Venerdì 13 giugno dalle 12.00:** pubblicazione in BACHECA CLASSE della Scuola Sec. di I° grado dei risultati di ammissione delle classi prime e seconde. Le pagelle saranno rese visibili solo sul Registro nella sezione personale di ciascuno.
- **Per la Scuola sec. di I° grado** Coordinatori e/o Segretari riceveranno **su appuntamento (tramite portale Argo)** i genitori che necessitano di spiegazioni sugli esiti finali riportati nelle schede di valutazione. L'incontro concordato si svolgerà preferibilmente in presenza.
- **Entro il 30 Giugno** i docenti consegnano in segreteria i piani di studio definitivi e completi. Devono essere restituiti oltre ai registri di aula anche eventuali libri e materiali didattici o strumenti digitali presi in prestito dalla scuola. I coordinatori e i responsabili dei laboratori e della biblioteca sono pregati di controllare che ciò avvenga.

Disposizioni classi Terze

Entro il 31 Maggio: consegna ai Coordinatori dei Consigli delle Classi terze delle relazioni finali individuali-disciplinari (vedere foglio allegato) per consentire agli stessi di compilare la relazione di presentazione delle classi all'Esame di stato. Le relazioni disciplinari devono essere in duplice copia per le classi terze (una per il Presidente della Commissione, una per il Coordinatore, a suo uso). Le relazioni per il Presidente, al termine dello scrutinio, saranno consegnate dal coordinatore al D.S. per il fascicolo di esame.

- **Entro il 31 Maggio:** dettare agli alunni delle classi terze il programma di esame.
I Coordinatori formuleranno proposta di voto per assegnare ***il voto di idoneità**, in relazione all'atteggiamento nei confronti dell'esperienza scolastica durante il percorso triennale di ciascun alunno. Per decisione di Collegio il voto di ammissione dipenderà per 1/3 dalla media degli esiti della classe I e II, per 1/3 dalla media di quelli del III anno e per 1/3 si terrà conto dell'atteggiamento dimostrato nei confronti dell'esperienza scolastica (interesse, impegno, partecipazione, contributo al dialogo educativo).
- **Per le date** degli scrutini finali, dovrà essere pronta:
 - **la sola relazione di presentazione delle classi terze all'Esame di Licenza in duplice copia** (una per il registro dei verbali delle classi terze, una per la Commissione). La terza **eventuale** copia resta a uso del coordinatore e **NON DEVE ESSERE CONSEGNATA**.
 - Le relazioni finali di tutte le classi terze saranno lette, approvate e firmate da tutti i Docenti nelle riunioni per gli scrutini. Al termine di ogni scrutinio le relazioni saranno consegnate al D.S. da parte del Coordinatore di ciascuna classe terza, insieme a 1 copia delle relazioni individuali.
- Oltre agli adempimenti comuni alle altre classi, nelle terze si dovrà
 - trascrivere sulla scheda d'esame (on line) dell'alunno il **giudizio orientativo se non già predisposto dall'ufficio;**
 - assegnare e trascrivere il voto/giudizio **di idoneità;**
 - **completare il certificato delle competenze.**

***Il giudizio di idoneità ribadisco** dovrà essere espresso in decimi, sulla base delle singole valutazioni disciplinari, (e anche in considerazione del giudizio collegiale sul comportamento espresso con un voto e che da quest'anno farà media) della valutazione del percorso triennale compiuto dall'alunno in relazione anche ai livelli di impegno e partecipazione nonché al metodo di studio maturati. Per la sua attribuzione il coordinatore elaborerà una proposta da sottoporre al consiglio. **A questo scopo sarà consentito al coordinatore l'accesso a tutti i voti** attribuiti dagli altri docenti del consiglio di classe agli studenti della classe stessa. La scheda per l'attribuzione del voto di idoneità, possibilmente in formato excel (fornita dalla segreteria), dovrà essere stampata e allegata al verbale di scrutinio.

- Si fa presente agli insegnanti impegnati negli Esami che sarebbe utile, in questo periodo finale dell'anno scolastico, impegnare gli alunni delle classi terze in **"simulazioni"** dei colloqui pluridisciplinari, per evitare che si trovino ad affrontare un colloquio di questo tipo per la prima volta proprio davanti alla Commissione di esame.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rossella Quirini

