



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AUTONOMO "G. GALILEI"

Via della Libertà, 5 - 51018 PIEVE A NIEVOLE- Tel. 0572/80445

Fax 0572/950110 - www.comprendivopievanievole.edu.it

C.F. 81003550472 - C.M. PTIC807009 - e-mail: ptic807009@istruzione.it



Ai docenti
All'Ufficio
AT Disposizioni Generali
Atti

Oggetto: mancata frequenza e dispersione

Le norme vigenti assegnano al Dirigente Scolastico l'obbligo di vigilanza sull'assolvimento dell'obbligo scolastico per i minori di età compresa fra i 6 e i 16 anni. Solo una segnalazione tempestiva offre la possibilità di mettere in atto le procedure per far rientrare il minore nel percorso scolastico, ai sensi anche del recente Decreto CAIVANO. A tal fine si impartiscono ai docenti e agli uffici di Segreteria le seguenti disposizioni a carattere permanente. Preliminarmente si precisano i termini:

- Evasione: seppur iscritto, l'alunno non si è mai presentato;
- Elusione: assenza saltuaria senza motivazione accertata e/o frequenza irregolare per più di 5 giorni/mese;
- Abbandono: assente da più di 15 giorni (anche non continuativi) senza motivazione accertata;

1) I Coordinatori di classe/i o i docenti di classe/sezione devono far pervenire tempestivamente alla Segreteria Area alunni, utilizzando il modello allegato, la segnalazione dei casi di mancata frequenza (evasione, elusione, frequenza irregolare e abbandono). E' auspicabile un contatto preventivo con la famiglia da parte del Docente/Coordinatore di classe.

a) Se l'alunno è residente/domiciliato nel comune la Segreteria deve:
– Inviare comunicazione alla famiglia invitando all'assolvimento dell'obbligo;
– Inviare comunicazione al Comune di riferimento.

b) Se l'alunno non è reperibile e non si conosce il suo recapito, la Segreteria Area alunni deve indirizzare comunicazione al Sindaco del comune di residenza.

2) In caso di inadempienza (mancato rientro entro 7 gg dall'avviso) la Segreteria deve inviare segnalazione al Sindaco entro 7 giorni ai fini dell'Ammonizione.

3) La Segreteria deve far sottoscrivere ai genitori stranieri che manifestano l'intenzione di sospendere temporaneamente la frequenza scolastica all'alunno per fare ritorno al paese d'origine apposita dichiarazione. Se la comunicazione è data ai docenti, gli stessi inviteranno i genitori a recarsi presso la segreteria, acquisendo precauzionalmente due righe scritte, controfirmate, che saranno inviate alla Scrivente.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rossella Quirini

**Alla dirigente scolastica dell'Istituto
Galileo Galilei Pieve a Nievole**

SEGNALAZIONE DI PRESUNTA EVASIONE/ELUSIONE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

L'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____

iscritto alla scuola _____ classe _____

nome e cognome del padre _____ nome e cognome
della madre _____ indirizzo comunicato dalla famiglia

recapito telefonico _____

(scegliere una o più delle seguenti voci)

non si è mai presentato a scuola nel presente anno scolastico

sta frequentando in modo molto discontinuo e ha già accumulato n. _____ giorni di assenza

è assente ininterrottamente dal _____

La famiglia è stata contattata e ha riferito che

OPPURE

**La famiglia non è stata contattata
perché** _____

_____ **Firma**